

長野県小諸義塾高等学校  
校章・コミュニケーションデータ・校名ロゴタイプ 使用許可申請書

1. 申請者(担当者)

【 申 請 日 】	令和      年      月      日
【所属組織・団体】	
【 氏 名 】	
【 住 所 】	
【 電 話 番 号 】	
【 E メ ー ル 】	

2. 使用目的・データを使用する媒体・部数・対象者・リリース予定日

【 使 用 目 的 】	
【 媒 体 】	
【 予 定 部 数 】	
【 対 象 者 】	
【リリース予定日】	

3. 希望するデータ

<u>種 別</u>	<u>データ形式</u>
<input type="checkbox"/> 校章	<input type="checkbox"/> JPG形式
<input type="checkbox"/> コミュニケーションマーク	<input type="checkbox"/> PNG形式
<input type="checkbox"/> 校名ロゴタイプ	

- (1) 許可した目的以外に使用しないこと。
- (2) 「長野県小諸義塾高等学校校章・コミュニケーションマーク・校名ロゴタイプVIガイドライン」を遵守すること。
- (3) 申請内容に変更があったときは、直ちに届け出ること。
- (4) 長野県小諸義塾高等学校校章・コミュニケーションマーク・校名ロゴタイプ(※以下、校章等ブランド要素)のデータは、使用後には必ず破棄すること。
- (5) 使用者は、校章等ブランド要素を付した物品等の瑕疵により第三者に損害を与えた場合は、これに対し全責任を負い、長野県小諸義塾高等学校に一切迷惑を及ぼさないよう処理すること。
- (6) 長野県小諸義塾高等学校から要請があった場合は、校章等ブランド要素の使用実態を報告し、または物品等を提出すること。
- (7) 使用者が、校章等ブランド要素の使用に際して、故意または過失により長野県小諸義塾高等学校に損害を与えた場合、当該損害を賠償すること。
- (8) 校章等ブランド要素の使用許可を受けた権利を第三者に譲渡または転貸しないこと。
- (9) 以下のいずれかの事項に該当し、校章等の使用許可を取り消された場合でも、一切異議を申立てないこと。
  - ①本申請書の内容に虚偽があったとき。
  - ②本許可条件に違反したとき。
  - ③その他校章等を使用させることが不適当と認めるとき。

長野県小諸義塾高等学校  
校章・コミュニケーションデータ・校名ロゴタイプ 使用届

1. 申請者(担当者)

【 申 請 日 】	令和      年      月      日
【 氏 名 】 <small>学年・クラス・番号 ※生徒のみ</small>	_____ 年      組      番
【 所 属 】	

2. 使用目的

【 使 用 目 的 】	
-------------	--

3. 希望するデータ

種 別	データ形式
<input type="checkbox"/> 校章	<input type="checkbox"/> JPG形式
<input type="checkbox"/> コミュニケーションマーク	<input type="checkbox"/> PNG形式
<input type="checkbox"/> 校名ロゴタイプ	

- (1) 許可した目的以外に使用しないこと。
- (2) 「長野県小諸義塾高等学校校章・コミュニケーションマーク・校名ロゴタイプVIガイドライン」を遵守すること。
- (3) 申請内容に変更があったときは、直ちに届け出ること。
- (4) 長野県小諸義塾高等学校校章・コミュニケーションマーク・校名ロゴタイプ(※以下、校章等ブランド要素)のデータは、使用後には必ず破棄すること。
- (5) 校章等ブランド要素の使用許可を受けた権利を第三者に譲渡または転貸しないこと。
- (6) 以下のいずれかの事項に該当し、校章等の使用許可を取り消された場合でも、一切異議を申立てないこと。
- ①本申請書の内容に虚偽があったとき。
- ②本許可条件に違反したとき。
- ③その他校章等を使用させることが不相当と認めるとき。